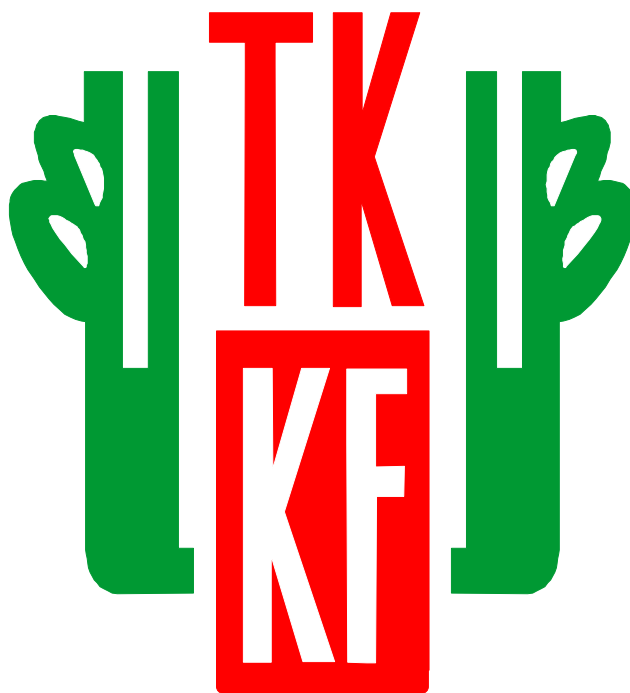


S T A T U T

Ogniska Towarzystwa Krzewienia Kultury
Fizycznej „Dobczyce” w Dobczycach



Dobczyce, marzec 1998

S T A T U T

STOWARZYSZENIE TOWARZYSTWA KRZEWIENIA KULTURY FIZYCZNEJ Zorganizowanych w formie Ogniska lub Klubu zrzeszającego osoby fizyczne.

Statut określa zakres postanowień, których treść i sposób uregulowań jest zgodna z obowiązującymi przepisami prawa.

Statut normuje następujące grupy tematyczne :

1. Nazwa, siedziba, teren działania, charakter prawny i zobowiązania organizacyjne.
2. Cele działania i sposoby ich realizacji.
3. Członkowie, ich prawa i obowiązki.
4. Władze Stowarzyszenia.
5. Uchwały – zasady podejmowania i warunki ich ważności.
6. Reprezentowanie Stowarzyszenia.
7. Wyróżnienia, kary i sankcje organizacyjne.
8. Majątek i fundusze Stowarzyszenia.
9. Zmiana statutu i rozwiązanie się Stowarzyszenia.

Określenia użyte w statucie oznaczają :

1. Stowarzyszenie - Ognisko lub Klub.
2. Związek - Związek TKKF, w którym Stowarzyszenie jest członkiem zwyczajnym bezpośrednim.
3. TKKF - Towarzystwo Krzewienia Kultury Fizycznej.
4. Walne Zebranie - Walne Zebranie Członków.
5. Zarząd - Zarząd Stowarzyszenia.
6. Komisja - Komisja Rewizyjna.

Rozdział I

Nazwa, siedziba, teren działania, charakter prawny i zobowiązania organizacyjne.

§ 1

Stowarzyszenie Kultury Fizycznej nosi nazwę :
„Ognisko Towarzystwa Krzewienia Kultury Fizycznej w Dobczycach”
oraz stosuje skrót „Ognisko TKKF Dobczyce”.

§ 2

Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość : Dobczyce ul. Podgórska 2, a terenem działania Gmina i Miasto Dobczyce.

§ 3

Stowarzyszenie jest organizacją samorządną, posiadającą osobowość prawną.

§ 4

Stowarzyszenie jest organizacją otwartą, zrzeszającą osoby fizyczne na zasadach dobrowolności.

§ 5

Stowarzyszenie deklaruje przynależność do Związku Towarzystwa Krzewienia Kultury Fizycznej na prawach członka zwyczajnego bezpośredniego oraz zobowiązuje się do stałego używania jego godła, barwy i flagi.

- a/ Godłem - jest kompozycja liter „TK” na białym polu oraz „KF” na czerwonym polu, zamknięta z dwóch stron dekoracyjnymi elementami barwy zielonej
- b/ Barwami - są kolory : biały, czerwony i zielony.
- c/ Flagą – prostokątny płat materiału koloru białego z pasmem czerwonym w górnej jej części i godłem umieszczonym pośrodku.

§ 6

Stowarzyszenie zobowiązuje się do :

- a/ zgodnego działania ze statutem oraz uchwałami władz TKKF i Związku TKKF, do którego należy na prawach członka zwyczajnego bezpośredniego
- b/ niezwłocznej zmiany lub cofnięcia uchwały niezgodnej ze statutem lub uchwałą Związku TKKF, w którym jest zrzeszone.

Rozdział II

Cele działania i sposoby ich realizacji

§ 7

Celem Stowarzyszenia jest :

1. Uczestniczenie w rozwoju kultury fizycznej, upowszechnianie rekreacji ruchowej i profilaktyki zdrowotnej
2. Rozwijanie działalności prowadzącej do utrzymania i podnoszenia sprawności fizycznej społeczeństwa : dorosłych, młodzieży i dzieci.
3. Krzewienie zamiłowania do systematycznego uprawiania rekreacji fizycznej i sportu.
4. Kształtowanie wśród osób fizycznych zrzeszonych w TKKF patriotyzmu, dyscypliny i solidarności oraz sumiennego wypełniania obowiązków społecznych i obywatelskich.

§ 8

Realizacja celów następuje poprzez :

1. Propagowanie i organizowanie uprawiania kultury fizycznej i sportu.
2. Nauczanie w zakresie podstawowych umiejętności z dziedziny rekreacji ruchowej.
3. Prowadzenie poradnictwa w zakresie kultury fizycznej i rekreacji ruchowej.
4. Organizowanie zlotów, festynów, turniejów, konkursów, spartakiad i innych masowych imprez sportowo - rekreacyjnych.
5. Organizowanie specjalistycznych sekcji i zespołów o charakterze sportowym względnie rekreacyjnym.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 9

Rodzaje członków :

Stowarzyszenie zrzesza :

1. członków zwyczajnych
2. członków uczestników
3. członków wspierających .

§ 10

Członek zwyczajny

1. Członkiem zwyczajnym – może być osoba fizyczna, pełnoletnia nie pozbawiona praw publicznych i akceptująca statutowe cele Stowarzyszenia .
2. Członek ma prawo :
 - a/ uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków z głosem stanowiącym oraz czynnym i biernym prawem wyborczym
 - b/ zgłaszać postulaty i wnioski wobec władz Stowarzyszenia oraz oceniać ich działalność

- c/ brać czynny udział we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia
 - d/ korzystać z urządzeń Stowarzyszenia na zasadach określonych przez władze.
3. Do obowiązków członka należy :
- a/ przestrzeganie postanowień statutu i uchwał władz Stowarzyszenia
 - b/ regularne opłacanie składek członkowskich
 - c/ dbanie o dobre imię Stowarzyszenia i jego majątek
 - d/ aktywny udział w realizacji celów Stowarzyszenia.

§ 11

Członek uczestnik

1. Członkiem uczestnikiem może być osoba niepełnoletnia w wieku powyżej lat 13 za pisemną zgodą przedstawicieli ustawowych oraz dyrekcji szkoły do której uczęszcza.
2. Członek posiada uprawnienia członka zwyczajnego za wyjątkiem uczestniczenia w walnym zebraniu z głosem stanowiącym oraz czynnym i biernym prawem wyborczym.
3. Członek uczestnik posiada obowiązki członka zwyczajnego.

§ 12

Członek wspierający

1. Członkiem wspierającym – może być pełnoletnia osoba fizyczna lub prawna zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała na jej rzecz pomoc finansową, rzeczową lub inną formą wspierania Stowarzyszenia. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swego przedstawiciela.
2. Członek wspierający posiada prawa członka zwyczajnego za wyjątkiem uczestniczenia w Walnym Zebraniu z głosem stanowiącym oraz czynnym i biernym prawem wyborczym.
3. Członek wspierający jest zobowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.

§ 13

Nabywanie członkostwa

1. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na członka obowiązana jest :
 - a/ złożyć na piśmie deklarację przystąpienia
 - b/ wnieść wpisowe.
2. Decyzję o przyjęciu w poczet członków lub odmowie przyjęcia wydaje Zarząd o czym powiadamia ubiegającego się w terminie 1-go miesiąca od dnia otrzymania deklaracji.

§ 14

Utrata członkostwa

1. Członkostwo ustaje na skutek :
 - a/ wystąpienia
 - b/ wykreślenia z rejestru członków

- c/ wykluczenia
 - d/ zgonu
 - e/ likwidacji Stowarzyszenia
 - f/ utraty praw obywatelskich.
2. Wystąpienie – dla zachowania ważności winno być zgłoszone na piśmie i przyjęte przez Zarząd w ciągu 1-go miesiąca. Zarząd może uzależnić przyjęcie wystąpienia od uprzedniego wykonania zaległych obowiązków statutowych lub obowiązków członka władz Stowarzyszenia.
 3. Wykreślenia z rejestru członków dokonuje Zarząd po ustaleniu nie opłacania składek członkowskich przez okres 6-ciu miesięcy.
 4. Wykluczenie następuje po stwierdzeniu nie przestrzegania postanowień statutu, uchwał władz statutowych lub regulaminów. Przed wykluczeniem należy wezwać zainteresowanego członka do osobistego złożenia wyjaśnień.
 5. Ustanie członkostwa na skutek likwidacji osoby prawnej następuje z dniem podjęcia czynności przez likwidatora osoby prawnej.

§ 15

1. O ustaniu członkostwa powiadamia się byłego członka w terminie 14 dni od jego ustania przez wysłanie pisemnej informacji na ostatni adres oficjalnie podany przez byłego członka.
2. Ustęp 1 nie ma zastosowania przy ustaniu członkostwa na skutek zgonu lub likwidacji Stowarzyszenia.

§ 16

1. Od decyzji Zarządu o ustaniu członkostwa przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania w terminie 1-go miesiąca od daty doręczenia informacji o ustaniu członkostwa.
2. Osoba, której członkostwo ustało ma prawo uczestniczyć w Walnym Zebraniu w czasie rozpatrywania jej odwołania, popierać je i składać wyjaśnienia.
3. Do czasu rozstrzygnięcia odwołania, odwołujący się nie wykonuje prac i obowiązków statutowych członka.
4. Rozstrzygnięcie Walnego Zebrania dotyczące odwołania jest ostateczne.

Rozdział IV

Władze Stowarzyszenia

Postanowienia ogólne

§ 17

1. Władzami Stowarzyszenia są :
 - a/ Walne Zebranie członków
 - b/ Zarząd
 - c/ Komisja Rewizyjna
2. Władze są stałymi organami kolegialnymi.

3. Wybór Zarządu i Komisji Rewizyjnej następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów i odbywa się w głosowaniu tajnym lub jawnym, o czym decyduje Walne Zebranie.
4. Kadencja władz trwa 4-ry lata.
5. Członek władz pełni swą funkcję honorowo z wyjątkiem urzędującego członka Zarządu, którego może powołać Zarząd.
6. Uczestnictwo w posiedzeniach władz jest obowiązkowe.
7. Zawiadomienie członka władz o terminie posiedzenia uznaje się także za dokonane, o ile nastąpiło w drodze nadania polecanej przesyłki pocztowej i na oficjalnie podany przez niego ostatni adres zamieszkania, przy zachowaniu terminu określonego statutem lub uchwałą właściwej władzy.

§ 18

1. Mandat członka władz wygasa przed upływem kadencji w przypadku
 - a/ rezygnacji
 - b/ ustania członkowstwa
 - c/ odwołania.
2. Członek władz może być zawieszony w czynnościach lub odwołany ze składu władz, jeżeli nie wykonuje przyjętych obowiązków lub działa niezgodnie ze statutem.
3. Uchwałę o zawieszeniu w czynnościach lub odwołaniu członka władz, podejmuje władz, której jest on członkiem, większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania. Przy podejmowaniu uchwały dotyczącej członka władz, członek ten nie bierze udziału w głosowaniu.
4. Zawieszenie w czynnościach może obejmować okres do 6-ciu miesięcy.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka władzy, władzy tej przysługuje prawo uzupełnienia składu przez powołanie osoby, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów w wyborach do tej władzy z tym, że liczba członków władz pochodzących z kooptacji nie może przekroczyć 1/3 ogólnej liczby członków pochodzących z wyboru. Gdyby w wyborach do władzy liczba kandydatów nie była większa od liczby osób wybranych, kooptacji podlega członek Stowarzyszenia uznany przez władzę za osobę godną pełnienia mandatu.

Walne Zebranie Członków

§ 19

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia, władną podejmowania uchwał we wszystkich sprawach dotyczących działalności Stowarzyszenia.
2. Walne zebranie może być zwyczajne i nadzwyczajne.

§ 20

1. Walne Zebranie zbiera się nie rzadziej niż raz na 2 lata, dla przyjęcia sprawozdania władz oraz raz na 4-ry lata, przed upływem kadencji władz urzędujących, dla dokonania wyboru władz oraz ustalenia kierunków działania na okres kadencji.
2. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania, Zarząd zawiadamia delegatów pisemnie nie później niż na 14 dni przed data Walnego Zebrania.

3. Walne Zebranie jest prawomocne w przypadku obecności, w pierwszym terminie, co najmniej 1/2 członków zwyczajnych, a w drugim terminie podanym w zawiadomieniu bez względu na liczbę obecnych członków.
4. W Walnym Zebraniu udział biorą :
 - a/ z głosem stanowiącym- członkowie zwyczajni
 - b/ z głosem doradczym – członkowie wspierający, przedstawiciele władz TKKF oraz goście.
5. Każdy członek zwyczajny ma jeden głos.
6. Obrady Walnego Zebrania otwiera Prezes Zarządu lub jego Zastępca przeprowadzając wybór Przewodniczącego, dwóch Zastępców i Sekretarza, którzy stanowią Prezydium Zjazdu.
7. Walne Zebranie obraduje nad sprawami objętymi porządkiem obrad, na podstawie każdorazowo uchwalonego regulaminu, którego projekt przedkłada Zarząd.
8. Do porządku obrad mogą być wprowadzone sprawy dodatkowe, na podstawie uchwały Walnego Zebrania, podjęte większością kwalifikowaną. Trybem tym nie może być objęta sprawa zmiany statutu.
9. Członek Zarządu, który nie uzyskał absolutorium nie może kandydować do władz następnej kadencji.
10. Walne Zebranie podejmuje uchwały w sprawach objętych porządkiem obrad.
11. Z obrad Walnego Zebrania sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący, Sekretarz i protokolant.

§ 21

Do kompetencji Walnego Zebrania należy :

- a/ Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
- b/ Udzielanie lub odmowa udzielania absolutorium ustępującemu Zarządowi w całości oraz poszczególnym jego członkom.
- c/ Wybór członków Zarządu w liczbie od 5 do 9 osób.
- d/ Wybór Komisji Rewizyjnej w liczbie od 3 do 5 osób.
- e/ Uchwalenie kierunków i programu działania.
- f/ Odwoływanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
- g/ Rozstrzyganie odwołań od uchwał Zarządu w sprawie ustania członkostwa.
- h/ Uchwalanie zmiany statutu.
- i/ Podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Towarzystwa i przeznaczeniu jego majątku.
- j/ Podejmowanie uchwał w innych sprawach uznanych za konieczne.
- k/ Wybór delegatów na Zjazdy organizacyjne Związków TKKF.

§ 22

1. Walne Zebranie nadzwyczajne zwoływane jest przez Zarząd na żądanie :
 - a/ Poprzedniego Walnego Zebrania.
 - b/ Zarządu.
 - c/ Komisji Rewizyjnej.
 - d/ Związku TKKF, do którego Stowarzyszenie należy na prawach członka zwyczajnego bezpośredniego.
 - e/ Nie mniej niż 1/2 liczby członków zwyczajnych.
2. Żądanie zwołania Walnego Zebrania winno być złożone na piśmie z podaniem przedmiotu obrad oraz jego uzasadnieniem.

3. Walne Zebranie zwołane jest w terminie 2-ch miesięcy od daty zgłoszenia żądania i obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
4. Walne Zebranie nadzwyczajne przeprowadza się według zasad przewidzianych dla Walnego Zebrania zwyczajnego, zawartych w § 20 ust.2,3,4,5,6,7,11.

Zarząd

§ 23

Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia w okresach między Walnymi Zebraniem i odpowiada za swą pracę przed tą władzą.

§ 24

1. Zarząd konstituuje się na swym pierwszym posiedzeniu wybierając Prezesa, V-ce Prezesów, Sekretarza i Skarbnika.
2. Ukonstytuowanie się Zarządu następuje w ciągu 7 dni od daty wyboru.
3. Zarząd ustanawia regulamin swego działania, w którym dokonuje podziału zadań, kompetencji i obowiązków dla poszczególnych członków Zarządu..

§ 25

1. Zarząd odbywa posiedzenia nie rzadziej niż raz na 3 miesiące. Posiedzenia są protokołowane.
2. O terminie i porządku obrad posiedzenia Zarządu, Prezes lub jego Zastępca powiadamia Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
3. Prezes lub jego Zastępca zwołuje posiedzenie Zarządu na wniosek:
 - a/ Komisji Rewizyjnej
 - b/ Związku TKKF, do którego Stowarzyszenie należy na prawach członka zwyczajnego, w terminie 14-tu dni od daty złożenia wniosku.

§ 26

Zarząd zobowiązany jest w terminie 1-go miesiąca od chwili jego wyboru zawiadomić Sąd Rejestrowy i organ nadzorujący o zmianie w swoim składzie, miejscu zamieszkania członków oraz adresie siedziby władz.

§ 27

Do kompetencji Zarządu należy:

- a/ działanie w imieniu Stowarzyszenia i reprezentowanie go na zewnątrz,
- b/ wykonywanie uchwał Walnego Zebrania oraz Związku TKKF, do którego Stowarzyszenie należy na prawach członka zwyczajnego bezpośrednio,
- c/ uchwalanie budżetu oraz zatwierdzanie bilansu,
- d/ uchwalanie składek członkowskich,
- e/ przyjmowanie, skreślanie i wykluczanie członków,
- f/ składanie Walnemu Zebraniu sprawozdanie ze swojej działalności,
- g/ zwoływanie zwyczajnego i nadzwyczajnego Walnego Zebrania,
- h/ podejmowanie uchwał w sprawach nie zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji Walnego Zebrania lub uregulowanych przez Walne Zebranie.

Komisja Rewizyjna

§ 28

Komisja Rewizyjna jest władzą kontrolującą całokształt działalności Związku z wyjątkiem Zjazdu Delegatów.

§ 29

1. Komisja konstituuje się na swym pierwszym posiedzeniu wybierając Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza.
2. Ukonstytuowanie się Komisji następuje w ciągu 7 dni od daty wyboru.
3. Komisja Rewizyjna działa w ramach uprawnień statutowych na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu działania.

§ 30

W skład Komisji Rewizyjnej nie może wchodzić osoba zatrudniona w Stowarzyszeniu lub pełniąca funkcje członka Zarządu.

§ 31

1. Komisja wykonuje swoje czynności na posiedzeniach. W okresie między posiedzeniami, poszczególne czynności mogą wykonywać członkowie Komisji działając na jej zlecenie.
2. Z posiedzenia Komisji oraz przeprowadzonych czynności kontrolnych, Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie.

§ 32

Członkowie Komisji mają prawo uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

§ 33

Komisja Rewizyjna składa Walnemu Zebraniu sprawozdanie ze swojej działalności i wyników przeprowadzonych kontroli stawiając wniosek o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi i jego członkom.

§ 34

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- a/ przeprowadzanie kontroli działalności Stowarzyszenia ze szczególnym uwzględnieniem działalności finansowej pod względem celowości, rzetelności oraz zgodności z przepisami prawa,
- b/ wydawanie wniosków i zaleceń pokontrolnych w przypadku stwierdzenia uchybień, ze wskazaniem sposobu i terminu ich usunięcia oraz żądania wyjaśnień w sprawach wątpliwych,
- c/ występowanie z żądaniem zwołania Walnego Zebrania nadzwyczajnego lub posiedzenia Zarządu w przypadku stwierdzenia działań Zarządu niezgodnych z prawem, statutem lub interesem Stowarzyszenia.

Rozdział V

Uchwały – zasady podejmowania i warunki ich ważności

§ 35

1. Każda władza podejmuje decyzje w formie uchwały.
2. Uchwała podejmowana jest w głosowaniu jawnym, jednakże należy stosować głosowanie tajne w przypadku żądania zgłoszonego przez większość członków władzy podejmującej uchwałę.
3. Wszystkie uchwały powinny być protokołowane.

§ 36

1. Uchwała podejmowana jest zwykłą większością głosów oddanych, przy czym dla jej ważności wymagana jest obecność co najmniej połowy liczby członków uprawnionych do głosowania, jeżeli dalsze przepisy nie stanowią inaczej.
2. Zwykła większość głosów występuje wówczas, gdy liczba „za” jest większa o 1 głos od liczby głosów „przeciw”.
3. Przy równej liczbie głosów „za” i „przeciw” – w głosowaniu jawnym, przeważa głos przewodniczącego posiedzenia, a w głosowaniu tajnym rezultat jest nierozstrzygnięty i wymaga dodatkowego głosowania.
4. Uchwałę uważa się za przyjętą, jeżeli uzyskała zwykłą większość głosów.
5. Uchwały podejmowane przez Walne Zebranie zwołane w drugim terminie, są ważne bez względu na ilość osób uprawnionych do głosowania i biorących udział w posiedzeniu.

Rozdział VI

Reprezentowanie Stowarzyszenia

§ 37

1. Do reprezentowania Stowarzyszenia upoważniony jest Prezes Zarządu.
2. Prezesa może zastępować Zastępca Prezesa lub upoważniony przez Prezesa członek Zarządu.

§ 38

1. Do złożenia oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych oraz udzielenia pełnomocnictwa, wymagane jest współdziałanie oraz złożenie podpisów przez Prezesa i Skarbnika lub jednego z nich wraz z upoważnionym członkiem Zarządu.
2. Zarząd w regulaminie swego działania może upoważnić członka Zarządu do podejmowania zobowiązań majątkowych jednoosobowo, w granicach określonego limitu.

§ 39

Do poszczególnych spraw lub zespołu spraw, Zarząd może ustanowić pełnomocnika działającego samodzielnie.

Rozdział VII

Wyróżnienia, kary i sankcje organizacyjne

§ 40

Stowarzyszenie stosuje następujące rodzaje wyróżnień:

- a/ pochwałę
- b/ dyplom
- c/ nagrodę
- d/ odznaczenie honorowe

§ 41

1. Za stwierdzone przewinienia lub niedbalstwo mogą być stosowane kary w postaci:
 - a/ ostrzeżenia
 - b/ nagany
 - c/ pozbawienie funkcji
 - d/ zawieszenie w prawach członka
 - e/ wykluczenie z członkostwa
2. Każda władza stosuje wobec swoich członków władz kary za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie obowiązku członka władzy.
3. Zarząd Stowarzyszenia stosuje kary wobec członków zwyczajnych, uczestników i wspierających za nieprzestrzeganie postanowień statutu, regulaminów lub uchwał władz.

Rozdział VIII

Majątek i fundusze Stowarzyszenia

§ 42

1. Na majątek Ogniska składają się:
 - a/ nieruchomości
 - b/ ruchomości
 - c/ fundusze.
2. Na fundusze Ogniska składają się:
 - a/ dotacje
 - b/ wpływy z wpisowego i składek członkowskich
 - c/ inne wpływy z działalności statutowej Ogniska
 - d/ darowizny, zapisy.
3. Ognisko może prowadzić działalność gospodarczą, według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Ogniska służy do realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
4. Do występowania w imieniu Ogniska jako osoby prawnej, upoważniony jest Zarząd Ogniska.
5. Decyzje dotyczące uszczuplenia majątku ruchomego Ogniska wymagają uchwały Zarządu.
6. Gdy przedmiotem uszczuplenia jest prawo własności nieruchomości lub prawo do własnościowego lokalu, względnie prawo wieczystej dzierżawy gruntu zabudowanego lub niezabudowanego – decyzje w tej sprawie podejmuje Walne Zebranie.

Rozdział IX

Zmiana Statutu i rozwiązanie się Stowarzyszenia

§ 43

1. Zmiany statutu Ogniska wymagają uchwały Walnego Zebrania i zatwierdzenia przez Sąd Rejestrowy.
2. Uchwała Walnego Zebrania o zmianie statutu Ogniska wymaga 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
3. Rozwiązanie się Ogniska może nastąpić na podstawie uchwały Walnego Zebrania podjętej większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
4. Uchwała o rozwiązaniu się Ogniska określa jednocześnie tryb likwidacji oraz cel na jaki ma być przeznaczony majątek Ogniska, związany z działalnością TKKF.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

§ 44

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo o stowarzyszeniach oraz Ustawy o kulturze fizycznej.

Prawo interpretacji niniejszego statutu przysługuje Walnemu Zebraniu członków oraz Zarządowi Stowarzyszenia.